

呼图壁县人民政府办公室单位 2017 年部门预算及“三公”经费预算信息公开报告

根据呼图壁县财政局《关于做好 2017 年部门预算和“三公”经费预算公开工作的通知》（呼财字〔2017〕3 号）有关规定，现将呼图壁县人民政府办公室 2017 年部门预算及“三公”经费预算信息公开如下。

一、部门（单位）基本情况

（一）主要职能

（一）负责县人民政府会议的会务工作，协助县人民政府领导同志组织实施会议决定事项。

（二）协助县人民政府领导同志组织起草或审核以县人民政府和县人民政府办公室名义发布的公文。

（三）研究县人民政府各部门和各乡镇人民政府请示县人民政府的事项，提出审核意见，报县人民政府领导同志审定。

（四）督促检查县人民政府公文、会议决定事项及县人民政府领导同志有关指示的执行落实情况并跟踪调研，及时向县人民政府领导同志报告；负责县人民政府领导亲自进行督促检查的服务工作和组织协调工作。

（五）根据县人民政府领导的指示，组织专题调查研究，及时反映情况，提出建议；搜集整理政务信息，为领导提供信息服务。

（六）协助县人民政府领导同志组织处理需要由县人民政府处理的应急事件和重大事故，负责县人民政府应急管理日常工作。

（七）负责县人民政府值班工作，及时向县人民政府领导同志报告重要情况，协助处理各部门和各乡镇向县人民政府反映的重要问题。

（八）负责自治州、县人大代表建议、批评、意见和政协委员提案的办理和答复工作。

(九) 负责指导、监督县政务公开及政府信息公开工作。

(十) 负责推进、指导、协调县政府系统电子政务工作。

(十一) 承担县扶贫开发办公室的日常工作。

(十二) 负责指导、监督县水库移民、灾区移民及其它移民的安置、后期帮扶等工作。

(十三) 承办自治州人民政府和县人民政府领导同志交办的其他事项。

(二) 内设机构

呼图壁县人民政府办公室下设机关事务管理局、法制办、电子政务办、侨联、信访局、宗教局、经济办、爱卫办、红十字会、政务中心、移民局、应急等部门。

(三) 人员编制

呼图壁县人民政府办公室人员编制 86 人。2017 年年末数 76 人，其中：在职 74 人，离休 2 人。

二、2017 年部门预算公开

(一) 收支总体情况

按照全口径预算的原则，呼图壁县人民政府办公室部门 2017 年所有收入和支出均纳入部门预算管理。收支总预算 1080.98 万元。

收入预算包括：一般公共预算、无政府性基金预算安排。

支出预算包括：一般公共服务支出、社会保障和就业支出。

(二) 关于呼图壁县人民政府办公室部门 2017 年收入预算情况说明

根据呼图壁县财政局《关于下达呼图壁县本级预算单位 2017 年部门预算的通知》，2017 年呼图壁县人民政府办公室单位收入预算为 1080.98 万元，其中：一般公共预算 1080.98 万元占 100%，比上年预算数增加 6.54 万元，主要原因是政府机关运行增加。政府性基金预算 0 万元、比上年预算数增加 0 万元，主要原因是财政未安排政府性基金预算经费。

（三）关于呼图壁县人民政府办公室部门 2017 年支出预算情况说明

按照收支平衡的原则，2017 年呼图壁县人民政府办公室单位支出预算为 1080.98 万元，其中：基本支出预算 1080.98 万元，比上年预算数增加 6.54 万元，主要原因是政府机关运行增加；项目支出预算 0 万元，比上年预算数增加 0 万元，主要原因是财政未安排项目支出经费。

（四）关于呼图壁县人民政府办公室部门 2017 年预算支出主要内容

呼图壁县人民政府办公室基本支出预 1080.98 万元，比上年预算数增加 6.54 万元，增加 0.61%。主要原因是政府机关运行增加。具体明细：工资福利支出 777.91 万元，商品和服务支出 212.08 万元、对个人和家庭补助支出 90.99 万元。项目支出预算 0 万元，比上年预算数增加 0 万元，增长 0 %。主要原因是：财政未安排项目支出预算经费。

（五）2017 年呼图壁县人民政府办公室单位财政拨款支出

预算公开

呼图壁县人民政府办公室 2017 年一般公共预算基本支出 1080.98 万元， 其中： 人员经费 868.90 万元， 主要包括： 基本工资 233.94 万元、 津贴补贴 244.96 万元、 奖金 21.78 万元、 伙食补助费 0 万元、 绩效工资 0 万元、 机关事业单位基本养老保险缴费 98.87 万元、 职业年金缴费 0 万元、 职工基本医疗保险缴费 81.49 万元、 公务员医疗补助缴费 0 万元、 其他社会保障缴费 3.59 万元、 住房公积金 60.59 万元、 医疗费 0 万元、 其他工资福利支出 93.28 万元、 离休费 15.01 万元、 退休费 0 万元、 退职（役）费 0 万元、 抚恤金 0 万元、 生活补助 2.10 万元、 救济费 0 万元、 医疗费补助 0 万元、 助学金 0 万元、 奖励金 0 万元、 个人农业生产补贴 0 万元、 其他对个人和家庭的补助 13.29 万元等。

公用经费 212.08 万元， 主要包括： 办公费 7.45 万元、 印刷费 0 万元、 咨询费 0 万元、 手续费 0 万元、 水费 0 万元、 电费 0 万元、 邮电费 3.49 万元、 取暖费 18.43 万元、 物业管理费 0 万元、 差旅费 0 万元、 因公出国（境）费 0 万元、 维修（护）费 9.17 万元、 租赁费 0 万元、 会议费 0 万元、 培训费 0 万元、 公务接待费 3.05 万元、 专用材料费 0 万元、 被装购置费 0 万元、 专用燃料费 0 万元、 劳务费 0 万元、 委托业务费 0 万元、 工会经费 0 万元、 福利费 0 万元、 公务用车运行维护费 32.82 万元、 其他交通费用 0 万元、 税金及附加费用 0 万元、 其他商品和服务支出 146.84 万元、 办公设备购置 0 万元、 专用设备购置等 0 万元。

三、2017 年“三公”经费支出预算

2017 年呼图壁县人民政府办公室单位“三公”经费预算安排总额为 35.87 万元，比 2016 年预算安排减少 6.37 万元，减少的主要原因是压缩公务车辆运行费用。

（一）因公出国（境）经费预算

因公出国（境）经费预算项目支出没有安排，主要原因是我单位严格执行中央八项规定和自治区十条规定，压减因公出国（境）经费。

（二）公务接待费预算

公务接待费预算安排 3.05 万元，较 2016 年预算安排增加了 3.05 万元。主要用于大型会议及招商引资公务接待费用。

（三）公务用车购置及运行维护费预算

公务用车购置及运行维护费预算安排 32.82 万元，比 2016 年预算安排减少 9.42 万元。主要用于公车燃料费、维修费，未安排公务用车购置费。

呼图壁县人民政府办公室一般公务用车实有数 15 辆，公务用车购置及运行维护费预算安排 0 万元，较 2016 年预算安排减少 0 万元，减少的主要原因是未安排。

2017 年公务用车购置及运行维护费预算主要用于，其中：公务用车购置费预算支出没有安排，较 2016 年预算安排无增减变化，主要原因是我单位严格执行中央八项规定和自治区十条规定，压减公务用车购置费；公务用车运行维护费 32.82 万元，较

2016 年预算安排减少 9.42 万元，减少的主要原因是压缩公务用车的维护和燃料费。

四、其他需要说明的事项

（一）机关运行经费情况

2016 年，本单位机关运行经费财政拨款预算 212.08 万元，比上年预算数增加 63.97 万元，上升 43.19 %。主要原因是本年度增加了取暖费，大型会议及招商引资公务接待费用。

（二）政府采购情况

2017 年，本单位单位政府采购预算 0 万元，其中：政府采购货物预算 0 万元，政府采购工程预算 0 万元，政府采购服务预算 0 万元。

（三）国有资产占用使用情况

截至 2016 年底，呼图壁县人民政府办公室部门及下属各预算单位占用使用国有资产总体情况为

1. 房屋 0 平方米，价值 0 万元。

2. 车辆 15 辆，价值 452.64 万元；其中：一般公务用车 15 辆，价值 452.64 万元；执法执勤用车 0 辆，价值 0 万元；其他车辆 0 辆，价值 0 万元。

3. 办公家具价值 91.45 万元。

4. 其他资产价值 865.56 万元。

单位价值 50 万元以上大型设备 0 台（套），单位价值 100 万元以上大型设备 0 台（套）。

2017 年部门预算未安排购置车辆经费(或安排购置车辆经费 0 万元)，安排购置 50 万元以上大型设备 0 台（套），单位价值 100 万元以上大型设备 0 台（套）。

五、名词解释

（一）财政拨款：指由一般公共预算、政府性基金预算安排的财政拨款数。

（二）一般公共预算：包括公共财政拨款（补助）资金、专项收入。

（三）财政专户管理资金：包括专户管理行政事业性收费（主要是教育收费）、其他非税收入。

（四）其他资金：包括事业收入、经营收入、其他收入等。

（五）基本支出：包括人员经费、商品和服务支出（定额）。其中，人员经费包括工资福利支出、对个人和家庭的补助。

（六）项目支出：部门支出预算的组成部分，是县本级部门为完成其特定的行政任务或事业发展目标，在基本支出预算之外编制的年度项目支出计划。

（七）“三公”经费：指县本级部门用一般公共预算财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行费和公务接待费。其中，因公出国（境）费指单位公务出国（境）的住宿费、旅费、伙食补助费、杂费、培训费等支出；公务用车购置及运行费指单位公务用车购置费及租用费、燃料费、维修费、过路过桥费、保险费、安全奖励费用等支出；公务接待费指单位按规定开

支的各类公务接待（含外宾接待）支出。

（八）机关运行经费：指各部门的公用经费，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专用材料及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费及其他费用。